ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO AUTORIZACIÓN CAMBIO DE PREPARACIONES / ALIMENTOS

Código: FOR-PSS-245
Versión: 2
Fecha: Memo 20240216116 - 09/08/2024
Página: 1 de 1

SUBDIRECCIÓN LOCAL/LOCALIDAD: Bosa
SERVICIO SOCIAL/MODALIDAD: Centro Integrado Atención Externa
UNIDAD OPERATIVA: Centro Integrado Atención Externa Grupo 8
COORDINADOR O RESPONSABLE: Hendry Helena Quintanes
TIPO DE OPERACIÓN: DIRECTA ___ TERCERIZADA X

FECHA SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	FECHA APLICACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. MENU	TIEMPO DE COMIDA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROGRAMADA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE Y CARGO DE QUIEN LO SOLICITA	CONCEPTO DE APROBACIÓN		NOMBRE COMPLETO PROFESIONAL Y ÁREA, DE QUIEN APRUEBA
								SI # REGISTRO	NO RAZÓN	
20-08-24	21-08-24	18	Nueves Refrescadas	Banano	Papaya	Punto de madurez de la Fruta	Nancy M Tec. Alimentos			Nutricionista
27-08-24	27-08-24	02	Almuerzo	Jugo Fresa	Jugo Feijoa	Cambio por punto de madurez Fruta	Nancy M Tec Alimentos			Nutricionista
06-09-24	06-09-24	8	Nueves Refrescadas	Queso doble crema	Huevos Revueltos	Por solicitud por cambio de proveedor	Nancy M. Tec Alimentos			Nutricionista
12-09-24	13-09-24	13	Onces	Ensalada de Frutas	Sorbete de mango	Mango en stock	Nancy M. Tec Alimentos			Nutricionista
20-09-24	20-09-24	20	Almuerzo	Jugo mango	Jugo Fresa	Punto de madurez del mango	Nancy M. Tec Alimentos			Nutricionista
30-09-24	01-10-24	7	Almuerzo	Jugo maracuya	Jugo Piña	Por disponibilidad de Fruta	Nancy M. Tec Alimentos			Nutricionista
11-10-24	11-10-24	15	Almuerzo	Jugo mango	Jugo Lulo	Punto de madurez de la fruta	Nancy M Tec Alimentos			Nutricionista

*Para cambios de preparaciones en eventos fortuitos, de fuerza mayor o que se den por grado de maduración de un alimento, exceso de alimentos o por fecha próxima de vencimiento, el responsable o coordinador de la unidad operativa debe diligenciar el formato autorización cambio de preparación, el cual debe ser enviado a la profesional en nutrición a cargo de la unidad operativa 24 horas antes de ofrecer la preparación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Para los servicios de operación en asociación, los cambios se realizan de acuerdo a lo establecido en los anexos técnicos.
*El formato se debe diligenciar en su totalidad, para estudiar la posibilidad de cambio. Este se debe entregar en medio físico o enviar vía correo electrónico con mínimo 24 horas de anticipación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Los cambios propuestos no deben superar el valor día establecido por la SDIS, de lo contrario el operador asumirá el costo adicional.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO AUTORIZACIÓN CAMBIO DE PREPARACIONES / ALIMENTOS

Código	FOR-PSS-245
Versión	2
Fecha	Memo 20240218 16 09/08/2024
Página	1 de 1

SUBDIRECCIÓN LOCAL/LOCALIDAD: Bosa

SERVICIO SOCIAL/MODALIDAD: Centro Integral Atención Externa

UNIDAD OPERATIVA: Centro Integral Atención Externa Grupo 8

COORDINADOR O RESPONSABLE: Handy Helena Quiñones

TIPO DE OPERACIÓN: DIRECTA ___ TERCERIZADA X

FECHA SOLICITUD (dd/mm/aaaa)	FECHA APLICACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. MENU	TIEMPO DE COMIDA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROGRAMADA	ALIMENTO O PREPARACIÓN PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE Y CARGO DE QUIEN LO SOLICITA	CONCEPTO DE APROBACIÓN		NOMBRE COMPLETO PROFESIONAL Y ÁREA, DE QUIÉN APRUEBA
								SI # REGISTRO	NO RAZÓN	
23-10-24	23-10-24	3	Onces	Sorbete de Mango	Sorbete de Pera	Punto de madurez de la fruta	Nancy M. Tec Alimento			Nutricionista
12-11-24	12-11-24	17	Almuerzo	Arroz con Zanahoria	Arroz paisa	Estandarización	Nancy M. Tec Alimento			Nutricionista
04-12-24	05-12-24	14	Onces	Sorbete de Fresa	Sorbete de Curuba	Rotación producto	Nancy M. Tec Alimento			Nutricionista

*Para cambios de preparaciones en eventos fortuitos, de fuerza mayor o que se den por grado de maduración de un alimento, exceso de alimentos o por fecha próxima de vencimiento, el responsable o coordinador de la unidad operativa debe diligenciar el formato autorización cambio de preparación, el cual debe ser enviado a la profesional en nutrición a cargo de la unidad operativa 24 horas antes de ofrecer la preparación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Para los servicios de operación en asociación, los cambios se realizan de acuerdo a lo establecido en los anexos técnicos.
*El formato se debe diligenciar en su totalidad, para estudiar la posibilidad de cambio. Este se debe entregar en medio físico o enviar vía correo electrónico con mínimo 24 horas de anticipación, excepto en caso de fuerza mayor este tiempo podrá ser menor.
*Los cambios propuestos no deben superar el valor día establecido por la SDIS, de lo contrario el operador asumirá el costo adicional.

Scanned with CamScanner